

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Екатеринбургский государственный театральный институт»

«Утверждаю»
Ректор ЕГТИ
доцент, к. культурологии,
А.А. Глуханюк



«30» _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Этикет повседневности

Специальность **52.05.01 Актерское искусство**
Специализация: **Артист драматического театра и кино**

Уровень образования: **специалист**

Форма обучения: **очная, заочная**

Екатеринбург
2017

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Составитель: доцент кафедры пластической выразительности актера Путилова Любовь Алексеевна

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры пластической выразительности актера (протокол № 5 от «22» мая 2017 г.)

Заведующий кафедрой  (В.В. Белоусов)

1. Общая характеристика дисциплины «Этикет повседневности»:

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования:

52.05.01 Актерское искусство	приказ Министерства образования и науки РФ	№ 1146 от 07.09.2016
------------------------------	--	----------------------

1.1. Аннотация содержания дисциплины

Дисциплина «Этикет повседневности» продолжает пластическое воспитание актера.

Пластическое решение роли в большой степени зависит от исторически верного поведения актера, от знания особенностей той или иной социальной категории общества.

Более того, у разных народов существуют свои правила внешнего поведения, обусловленные политическим и социальным строем, бытом, национальными особенностями, укоренившимися обычаями, религией, природой, климатом и т. д.

Также разные народы в своем быту не с одинаковой строгостью придерживаются правил внешнего поведения, принятых в данной среде.

Вплощая на сцене современную жизнь, актеры обязаны хорошо знать правила бытового поведения, ибо они вскрывают внутренний мир образа. Незнание их часто ведет исполнителя к созданию поверхностного и неточного образа.

Дисциплина «Этикет повседневности» призвана разрешить эту проблему.

Планируемые результаты освоения дисциплины

Результатом освоения дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

ПК-2 – умение общаться со зрительской аудиторией в условиях сценического представления, концерта, а также исполнять роль перед кино- (теле-) камерой в студии;

ПК-3 – готовность проявлять творческую инициативу во время работы над ролью в спектакле, кино-, телефильме, эстрадном представлении;

ПК-8 – умение использовать при подготовке и исполнении ролей свой развитый телесный аппарат, легко выполнять двигательные задачи, требующие сочетания высокого уровня координации движения, пластичности, гибкости, выразительности, силы, чувства равновесия, включая базовые элементы индивидуальной и парной акробатики, сценического боя без оружия и с оружием, манеры и этикет основных культурно-исторических эпох.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- правила внешнего поведения в различных ситуациях ежедневного общения;
- специфику осанки, походки, поклонов людей разных социальных групп и представителей разных национальностей;
- особенности этикетного использования аксессуаров.

Уметь:

- творчески применять полученные знания при решении конкретных практических задач своей специализации;
- выполнять двигательные задачи с использованием знаний о манерах и этикете конкретной страны;
- создавать убедительный художественный образ, следуя правилами повседневного поведения.

Демонстрировать навыки и опыт деятельности:

- владения знаниями об этикете, необходимыми для создания художественного образа;
- следования манерам определенной страны;
- выстраивания достоверного поведения в пластическом воплощении роли.

1.2. Объем дисциплины

Очная форма обучения: (специальность «Актерское искусство»)

Виды учебной работы, формы контроля	Всего часов	Учебные семестры, номер
		7
Контактные занятия	34	34
Лекции	-	-
Практические занятия	34	34
Лабораторные работы	-	-
Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	74	74
Промежуточная аттестация		Зачет
Общий объем по учебному плану, час.		108
Общий объем по учебному плану, з.е.		3

Заочная форма обучения: (специальность «Актерское искусство»)

Виды учебной работы, формы контроля	Всего часов	Учебные семестры, номер
		6
Контактные занятия	10	10
Лекции	-	-
Практические занятия	10	10
Лабораторные работы	-	-
Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	98	98
Промежуточная аттестация		Зачет
Общий объем по учебному плану, час.		108
Общий объем по учебному плану, з.е.		3

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
P1	Бытовая пластика в ситуациях повседневного общения	<p>Этикет невербального общения. Осанка, походка; характерные позы и жесты. Приветствия и рукопожатия. Сочетание ходьбы с позами, жестами; движение в парах (кавалер с дамой) и без партнёра. Движение рук со шляпой, перчатками, дамской сумкой и другими аксессуарами, стоя и сидя.</p> <p>Современные правила поведения на улице, в транспорте, в общественных учреждениях и др.</p> <p>Этикет делового общения. Обмен визитными карточками.</p>
P2	Столовый этикет	<p>Деловой обед. Официальный обед. Правила поведения хозяев. Правила поведения гостя.</p> <p>Этикетные правила сервировки и оформления стола. Использование столовых приборов. Порядок подачи</p>

		блюд. Как правильно есть различные блюда. Употребление напитков. Особенности застольных бесед и оказания услуг сотрапезникам. Правила поведения в кафе и ресторане.
РЗ	Специфика этикета представителей разных народов	Основные характеристики культуры приличий в странах Западной Европы и Америки: традиции и современность. Деловой этикет в разных странах (Англия, Германия, Италия, Франция, Испания, Финляндия, США, Канада и др.). Основные характеристики культуры приличий в странах Востока: традиции и современность. Деловой этикет в разных странах (Израиль, Индия, Китай, Турция, Япония и др.).

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1. Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины

Очная форма обучения

Объем дисциплины: 108 ч, 3 з. е.

Раздел дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), (всего, часов)						Самостоятельная работа (всего, часов)				Виды контроля (всего, единиц)			Формируемые компетенции (с указанием кодов)
	Аудиторная работа, в том числе:						Всего	Подготовка к лекционным занятиям	Подготовка к практическим занятиям	Контрольная работа	Реферат	Эссе, творческая работа		
	Всего	лекции	Семинары, практические занятия	Индивид. Занятия	Занятия в интеракт. форме	Занятия в интеракт. форме								
Р1. Бытовая пластика в ситуациях повседневного общения.	12	-	12				24	-	24	-	-	-	ПК-2, ПК-3, ПК-8	
Р2. Столовый этикет.	6	-	6				16	-	16	-	-	-	ПК-2, ПК-3, ПК-8	
Р3. Специфика бытовой пластики представителей разных народов.	16	-	16				34	-	34	-	-	-	ПК-2, ПК-3, ПК-8	
ИТОГО часов по дисциплине	34	-	34				74	-	74	-	-	-	X	

Заочная форма обучения

Объем дисциплины: 108 ч, 3 з. е.

Раздел дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), (всего, часов)						Самостоятельная работа (всего, часов)				Виды контроля (всего, единиц)			Формируемые компетенции (с указанием кодов)
	Аудиторная работа, в том числе:						Всего	Подготовка к лекционным занятиям	Подготовка к практическим занятиям	Контрольная работа	Реферат	Эссе, творческая работа		
	Всего	лекции	Семинары, практические занятия	Индивидуальные Занятия	Занятия в интеракт. форме	Занятия в интеракт. форме								
Р1. Бытовая пластика в ситуациях повседневного общения.	4	-	4				35	-	35	-	-	-	ПК-2, ПК-3, ПК-8	
Р2. Столовый этикет.	2	-	2				25	-	25	-	-	-	ПК-2, ПК-3, ПК-8	
Р3. Специфика бытовой пластики представителей разных народов.	4	-	4				40	-	40	-	-	-	ПК-2, ПК-3, ПК-8	
ИТОГО часов по дисциплине	10	-	10				98	-	98	-	-	-	X	

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Лабораторные работы

Не предусмотрено.

4.2. Практические занятия

Очная форма обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1	1-2	Осанка, походка; характерные позы и жесты. Приветствия и рукопожатия.	4
P1	3	Сочетание ходьбы с позами, жестами; движение в парах (кавалер с дамой) и без партнёра.	2
P1	4	Движение рук со шляпой, перчатками, дамской сумкой и другими аксессуарами, стоя и сидя.	2
P1	5	Современные правила поведения на улице, в транспорте, в общественных учреждениях и др.	2
P1	6	Этикет делового общения.	2
P2	7	Правила поведения хозяев и гостя на деловом и официальном обеде.	2
P2	8	Этикетные правила сервировки и оформления стола. Использование столовых приборов.	2
P2	9	Употребление блюд и напитков. Особенности застольных бесед и оказания услуг сотрапезникам.	2
P3	10-11	Повседневный этикет в странах Европы.	4
P3	12	Деловой этикет в странах Европы.	2
P3	13-14	Повседневный и деловой этикет в США.	4
P3	15-16	Повседневный этикет в странах Азии.	4
P3	17	Деловой этикет в странах Азии.	2

Всего: 34

Заочная форма обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1	1	Современные правила поведения на улице, в транспорте, в общественных учреждениях и др.	2
P1	2	Этикет делового общения.	2
P2	3	Использование столовых приборов.	2

		Употребление блюд и напитков.	
P3	4	Повседневный и деловой этикет в странах Европы и США.	2
P3	5	Повседневный и деловой этикет в странах Азии.	2
Всего:			10

4.3. Примерная тематика самостоятельной работы

4.3.1 Примерный перечень тем домашних работ

Не предусмотрено

4.3.2 Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

Не предусмотрено

4.3.3 Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)

Не предусмотрено

4.3.4 Примерная тематика коллоквиумов

Не предусмотрено

5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения						Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение					
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
P1			*	*								
P2			*	*								
P3			*	*								

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1.Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

- Соловьёв Э.Я. Современный Этикет. М., 2006
Кузнецов И.Н. Современный этикет. М., 2008
Ботавина Р. Н. Этика деловых отношений: Учеб. пособие. М., 2001.

6.1.2.Дополнительная литература

- Бабичева Н. Лекции по курсу истории материальной культуры. – М., 1960.
Градова К. Театральный костюм. – М., 1987.
Гипшиус С. Гимнастика чувств. – Л., 1997.
Захарова О.Ю. Светские церемониалы в России 18 - начала 20 веков. – М., 2001.
Киреева Е. История костюма. Европейские костюмы от античности до 20 века. – М., 1970.
Лихачёва Л.С. Школа этикета: поучения на всякий случай. – Екатеринбург, 1998.
Лотман Ю.М., Погосян А. Великосветские обеды: Панорама столичной жизни. – СПб., 1996.
Лотман Ю.М. Беседы о русской культуре: Быт и традиции русского дворянства (18 – начала 19 века). – СПб., 1994.
Лотман Ю.М. Бытовое поведение и типология культуры в России 18 века. Культурное наследие Древней Руси. – М., 1976.
Мода и стиль. Энциклопедия. – М., 2002.
Муравьёва О.С. Как воспитывали русского дворянина. – СПб., 1999.
Оссовская М. Рыцарь и буржуа: Исследования по истории морали. – М., 1987.
Спраклинг Х. Искусство столового этикета. – М., 2001.
Шепель В.М. Имиджология: Секреты личного обаяния. – М., 1994.

6.2.Методические разработки

Не используются

6.3.Программное обеспечение

- Программное обеспечение, установленное на компьютеры, используемые студентами для самостоятельной работы – Windows 10, Microsoft Office 2016.
Акт приема-передачи неисключительного права на лицензионное программное обеспечение №849 от 31 октября 2017 г. по Сублицензионному договору № 89/Е от 15.09.2017 г.:
- Неисключительное право на использование ПО WINHOME 10 RUS OLP NL Acdmc Legalization GetGenuine; P/N KW9-00322
 - Право на использование Microsoft WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc; P/N Fqc-09519
 - Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; P/N 021-10548

6.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Национальная электронная библиотека [режим доступа: <http://нэб.рф>]
2. Российская государственная библиотека искусств [режим доступа: <http://liart.ru/ru/>]
3. Электронно-библиотечная система [режим доступа: <http://e.lanbook.com/>]

6.5.Электронные образовательные ресурсы

Не используются

6.5. Электронные образовательные ресурсы

Не используются

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием

Аудитория для занятий сценическим движением.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Контроль уровня знаний является формой управления результативностью процесса образования. Контроль уровня знаний по дисциплине осуществляется в виде текущего контроля и промежуточной аттестации (зачета / экзамена).

Система текущего контроля включает:

1. контроль работы студентов на лекционных и практических занятиях;
2. контроль участия в совместной работе группы;
3. контроль выполнения индивидуальных заданий;
4. контроль выполнения студентами заданий для самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация осуществляется в виде зачета (экзамена), который проводится в форме показа с демонстрацией студентами стилей различных исторических эпох в одежде, манерах, исторических сценках.

Оценка «зачтено» выставляется в случае, если студент овладел необходимыми навыками этикета повседневности и умеет применять их в жизни.

Оценка «незачтено» выставляется в случае, если студент пропускал занятия и не обладает необходимыми навыками повседневного этикета.

Критерии оценивания результатов контрольно-оценочных мероприятий текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Система критериев оценивания при проведении промежуточной аттестации опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	высокий
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.

	самостоятельного воспроизведения и применения информации.	применяет в знакомых ситуациях.	
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
Личностные качества	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

№	Код формируемой компетенции и ее содержание	Этапы (семестры) формирования компетенции в процессе освоения ООП	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	ПК-8 – умение использовать при подготовке и исполнении ролей свой развитый телесный аппарат, легко выполнять двигательные задачи, требующие сочетания высокого уровня координации движения, пластичности, гибкости, выразительности, силы, чувства равновесия, включая базовые элементы индивидуальной и парной акробатики, сценического боя без оружия и с оружием, манеры и этикет основных культурно-исторических эпох.	5, 6	3, 4

Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Понимание смысла компетенции	<p>Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач</p> <p>Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.</p> <p>Имеет фактические и теоретические знания в пределах области исследования с пониманием границ применимости</p>	<p>Базовый уровень</p> <p>Средний уровень</p> <p>Продвинутый уровень</p>
Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины	<p>Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче</p> <p>Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.</p> <p>Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии.</p>	<p>Базовый уровень</p> <p>Средний уровень</p> <p>Продвинутый уровень</p>
Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины	<p>Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач.</p> <p>Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспособливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы</p> <p>Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам.</p>	<p>Базовый уровень</p> <p>Средний уровень</p> <p>Продвинутый уровень</p>

СБОРНИК ЗАДАНИЙ, ТЕСТОВ, ПРИМЕРОВ, УПРАЖНЕНИЙ

Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий
 Не предусмотрено

Перечень примерных тем контрольных работ.
 Не предусмотрено

Перечень примерных вопросов для зачета.

Задания к зачету по всей дисциплине определяются преподавателем в процессе освоения программного материала.

Перечень примерных вопросов для экзамена.

Не предусмотрено

Примерные темы докладов и рефератов

Не предусмотрено

Тесты

Не предусмотрено

Иные формы контроля знаний

Не предусмотрено