

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Екатеринбургский государственный театральный институт»

ПРИНЯТО

Ученым советом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Екатеринбургский государственный театральный институт»
протокол от 10.12.2021 № 12

УТВЕРЖДЕНО

Ректор
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Екатеринбургский государственный театральный институт»
_____ 2021 год



/А.А. Глуханюк

СОГЛАСОВАНО:

Председатель студенческого совета ЕГТИ А.А. Глуханюк
«10» декабря 2021 года

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка в студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Екатеринбургского государственного театрального института»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила проживания в студенческом общежитии (далее – Правила) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Екатеринбургский государственный театральный институт» (далее – ЕГТИ, Институт) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.
2. Правила являются локальным нормативным актом Института, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.
3. Размер оплаты за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги устанавливается приказом ректора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Плата за пользование местом в жилом помещении (плата за наем) и коммунальные услуги взимается в соответствии с законодательством и нормативными актами Института.

5. В случае расторжения договора найма жилого помещения, отчисления из Института, проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием место в жилом помещении в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ

6. Заселение осуществляется на основании приказа (распоряжения) ректора по заявлению студента (или иного лица, имеющего право на проживание в соответствии с Уставом ЕГТИ и иными локальными актами) при наличии мест в общежитии. На основании приказа ректора данная обязанность может быть возложена на заведующего общежитием.

7. Вселение иногородних студентов в студенческое общежитие производится заведующим общежитием по спискам, предоставляемым деканатом факультета в соответствии с учебными переводными приказами и приказами о зачислении на первый курс.

8. За каждым заселенным закрепляется койко-место на учебный год. На основании списков формируются мужские и женские комнаты. Лица, проживающие в общежитии, обязаны проживать в закрепленных комнатах. Изменение койко-места без согласования с заведующим общежитием не допускается.

9. Вселяющийся в общежитие обязан лично предъявить паспорт, справку о здоровье (флюорография, педикулез), оформленную в соответствии с действующим законодательством, при первичном заселении - три фотографии 3*4. После вселения в общежитие в сроки, установленные руководством ЕГТИ, вселяющийся обязан предоставить квитанции об оплате за проживание.

10. Регистрация (прописка) в общежитие производится заведующим общежитием и осуществляется паспортисткой, в порядке, установленном действующим законодательством.

11. Вселяемые в общежитие должны быть ознакомлены с правилами по технике безопасности, противопожарной безопасности, правилам эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, иного оборудования, изучить правила внутреннего распорядка и ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами, а также порядком эвакуации из общежития. Инструктаж проводится заведующим общежитием, который обязан иметь дубликат ключей от всех секций на случай непредвиденных обстоятельств (пожар, прорыв канализации, замыкание в сети и т.д.).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ.

12. Проживающий в общежитии имеет право:

- пользоваться помещениями, оборудованием и инвентарем общежития;

- пользоваться заменой и стиркой постельных принадлежностей, и другими предлагаемыми общежитием дополнительными услугами;

- избирать Совет студенческого общежития (Студсовет) и быть избранным в его состав;

- участвовать через Студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

Проживающий в общежитии обязан:

- бережно относиться к собственности-помещению, оборудованию и инвентарю общежития;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования. ***Систематически и регулярно производить уборку в занимаемых жилых комнатах и блоках, кухнях, местах общего пользования.***

- соблюдать правила указанные в п. 11 настоящих Правил, **не устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электропотребляющие приборы;**

- своевременно вносить плату в установленном порядке за пользование общежитием, постельными принадлежностями, уборку мусора, прилегающей к общежитию территории и за все виды предоставляемых дополнительных услуг.

- возмещать полностью причиненный материальный ущерб, размер которого определяет комиссия на основании акта обследования и составленной сметы в срок, указанный комиссией;

- проживающие обязаны уважительно относиться к обслуживающему персоналу общежития;

- проживающие обязаны ежедневно выносить мусор в контейнер, а также допускать накопление мусора в комнатах и местах общего пользования;

- личные ковры и паласы при выезде на летние каникулы проживающие должны вычистить и свернуть;

- запрещается использование в коридорах блоков и ванных комнатах любых ковровых изделий;

- проживающим запрещено содержать домашних животных (собаки, кошки, грызуны, рептилии, птицы и пр.).

в случае появления признаков новой коронавирусной инфекции, ОРВИ, ОРЗ или иного потенциально заразного заболевания студент обязан незамедлительно сообщить об этом заведующему общежитием. В случае несвоевременного информирования заведующего общежитием о наличии признаков заболевания к студенту могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

- категорически запрещается проживающим в общежитии и иным лицам, находящимся в его помещениях:

а) употребление табака (курение табака и иные формы употребления табачных изделий);

б) курение кальяна, электронных сигарет и иных устройств;

в) употребление алкоголя;

г) появление в общежитии в нетрезвом состоянии;

в) хранение, употребление и реализация наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, новых потенциально опасных психоактивных веществ либо других одурманивающих веществ;

Заселение в общежитие производится ежегодно, сроком на один год.

13. Администрация института при необходимости может переселить проживающих в общежитии из одной комнаты в другую по представлению заведующим общежитием.

14. Проживающие в одной секции общежития несут материальную ответственность за любой причиненный ущерб имуществу общежития и, при отсутствии конкретного виновного лица, возмещают ущерб в равных долях.

15. При отчислении из ВУЗа по его окончании, а также по иным причинам, проживающие в общежитии освобождают его в течение **3-х дней** со дня издания соответствующего приказа.

16. Проживающие в общежитии имеют право входа в общежитие по студенческим билетам ЕГТИ и иным документам, подтверждающим их личность, в соответствии со списками проживающих. С **24.00 до 06.00ч.** допуск в здание лиц, не проживающих в общежитии, ограничен и осуществляется в случаях крайней необходимости.

Студенты ЕГТИ, не проживающие в общежитии, приходящие в помещение общежития на учебные занятия в соответствии с расписанием, предъявляют на входе в общежитие студенческий билет.

17. Посторонние лица (посетители) допускаются в общежитие с **9 до 22 часов**. При входе в общежитие посетители регистрируются в книге учета и оставляют дежурному документ, удостоверяющий личность.

Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими правил внутреннего распорядка несут проживающие в общежитии, пригласившие указанных лиц. За несоблюдение этого правила проживающие в общежитии могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

19. При выходе из общежития все жильцы сдают ключи от мест проживания и мест общего пользования сотруднику охраны. Все сданные ключи находятся под контролем сотрудника охраны и регистрируются в журнале «Регистрация ключей». В случае нарушения указанного пункта к проживающим в общежитии могут применяться санкции в виде письменного замечания с занесением в личное дело.

20. Все культурно-массовые и спортивные мероприятия в общежитии производятся в соответствии с планами мероприятий и по совместному решению зав. общежитием и студенческим советом общежития **до 23 часов**. Проведение личных (семейных) праздников (например, дней рождения) с приглашением более 3 (трех) человек согласовывается с **заведующей общежитием**. Приглашенные обязаны выполнять настоящие Правила.

- при выбытии из общежития, а также при временном выезде студентов на каникулы или производственную практику, предупреждать заведующую общежитием **за 3 дня** до выбытия, материальные ценности сдавать зав. общежитием, **постельные принадлежности – заведующей хозяйством.**

21. За нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии к студентам всех форм обучения, педагогам и сотрудникам института, проживающим в общежитии, могут быть применены следующие дисциплинарные и административные взыскания:

- а) Замечание;
- б) Выговор;
- в) Выселение из общежития в соответствии с законом.

Для студентов выселение из общежития при отчислении из учебного заведения.

22. За появление в нетрезвом виде, распитие спиртных напитков, употребление, хранение и распространение наркотических средств, проживающие в общежитии подлежат отчислению из института и выселению из общежития.

23. Взыскания проживающим в общежитии вносятся ректором по представлению заведующей общежитием, декана, Совета студенческого общежития.

24. Выселение из общежития в соответствии с законом осуществляется также в случае:

1) невнесения студентом платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течении более шести месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения студентом или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

3) **систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;**

4) использования жилого помещения не по назначению;

5) отчисления студента из ЕГТИ по любым причинам.

ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ЕГТИ, ОБЩЕЖИТИЯ

25. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

26. Администрация учебного заведения обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;

- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;

- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать Совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории.

ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

27. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – Совет студенческого общежития (Студсовет), представляющий их интересы.

28. Студсовет координирует деятельность старост этажей (секций), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

29. Студсовет в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка и другими нормативными актами.

30. Со Студсоветом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое;

Деканат факультета принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу. Поощрение актива органов студенческого самоуправления производится на основании служебной записки заведующего общежитием.

31. В каждой секции (на этаже) общежития избирается староста. Староста секции (этажа) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в секции (этаже) имуществу, содержанию их в чистоте и порядке.

32. Староста секции (этажа) в своей работе руководствуется решениями Совета студенческого общежития.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

33. Настоящие правила вступают в силу с даты их принятия.

34. Изменения в настоящие правила могут вноситься ректором ЕГТИ по представлению заведующего общежитием и Председателя Студенческого совета или старостат ЕГТИ.

